

Положение

об оказании платных физкультурно-оздоровительных и прочих услуг Государственным бюджетным учреждением Республики Адыгея «Многофункциональный физкультурно-оздоровительный комплекс «Оштен»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", статьей 39.1 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей"., Уставом Государственного бюджетного учреждения Республики Адыгея «Многофункциональный физкультурно-оздоровительный комплекс «Оштен», Приказом Комитета Республики Адыгея по физической культуре и спорту от 11.08.2023г № 520.

1.2. Положение о предоставлении платных физкультурно - оздоровительных и прочих услуг Государственным бюджетным учреждением Республики Адыгея «Многофункциональный физкультурно-оздоровительный комплекс «Оштен» (далее – Положение) определяет перечень платных услуг (работ), условия, правила порядок их предоставления, расчет стоимости услуг, работ, льготы для отдельных категорий потребителей, порядок расходования полученных средств.

1.3. Положение регулирует отношения между потребителями (заказчиками) и исполнителем в сфере оказания платных услуг

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги – Государственное бюджетное учреждение Республики Адыгея «Многофункциональный физкультурно-оздоровительный комплекс «Оштен» (далее - Учреждение).

1.4.2. Потребитель (заказчик) услуги – физическое, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя, для группы лиц или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично на основании договора об оказании физкультурно-оздоровительной услуги (далее договор).

Понятия "потребитель" и "исполнитель" используются в Положении в значениях, установленных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

1.4.3. Понятие "физкультурно-оздоровительная услуга" (далее - платная услуга) используется в настоящих Правилах в значении, установленном Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации".

«Платная услуга» - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям за соответствующую плату сверх объемов государственного задания, гарантированных населению при

сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг в пределах услуг, определенных Государственным заданием Учреждения.

1.4.4. "Дистанционный способ" - способ заключения договора посредством использования информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на основании ознакомления потребителя с предложенным исполнителем описанием услуги.

1.5. Платные услуги предоставляются в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения в занятиях физической культурой и спортом; пропаганды здорового образа жизни и укрепления здоровья населения; повышение эффективности использования ресурсов учреждения; привлечения дополнительных финансовых средств; материального стимулирования и повышения доходов работников Учреждения.

1.6. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с Положением и Уставом Учреждения.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Республики Адыгея.

2. Условия оказания платных услуг.

2.1. Оказание платных услуг осуществляется на основе перечня оказываемых физкультурно-оздоровительных и прочих услуг и прейскуранта цен, утвержденных приказом директора Учреждения.

2.2. Учреждение вправе оказывать платные услуги при соблюдении следующих условий:

а) в уставе учреждения предусмотрено право осуществлять приносящую доход деятельность.

б) оказание такого рода услуг соответствует цели создания учреждения и служит ее достижению.

в) эти услуги не входят в государственное задание. Учреждение обязано бесплатно оказывать услуги, входящие в задание, то есть финансируемые из бюджета.

г) у учреждения должно быть достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее 10 тыс. руб.

2.3. Если платные услуги относятся к виду деятельности, который подлежит лицензированию, учреждение вправе оказывать услуги только после того, как получит лицензию.

3. Виды платных услуг и расчет их стоимости

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом потребительского спроса и имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2 Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, определяется приказом директора учреждения. Кроме этого, Учреждение имеет право предоставлять и другие виды платных услуг, не запрещенных законодательством РФ.

3.3. Стоимость платных услуг рассчитывается учреждением в соответствии с порядком, утвержденным Комитетом Республики Адыгея по физической культуре и спорту (далее – Комитет), на основе расчетно-нормативных затрат на

оказание платных услуг, наличия потенциальных потребителей услуг, прогноза объема реализации услуг, конкурентоспособности.

3.4. Прейскурант цен на все виды оказываемых учреждением платных услуг утверждается руководителем учреждения.

3.5. Цена по договору должна быть одинаковой для всех потребителей (заказчиков), за исключением случаев, когда локальными нормативными актами исполнителя допускается предоставление льгот и преимуществ для отдельных категорий потребителей (заказчиков) (далее - льготы).

3.6. Льготная стоимость платных услуг указывается в прейскуранте, утвержденном руководителем учреждения.

3.7. Платные услуги по льготной стоимости потребителям услуг Учреждение должно предоставлять на основании документа, подтверждающего право на льготу.

4. Правила и порядок предоставления платных услуг. Порядок заключения договора

При оказании физкультурно-оздоровительных и прочих услуг исполнитель обеспечивает соблюдение требований к качеству их оказания в соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора об оказании платных услуг, по которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги, а заказчик оплатить их.

4.2 Договор должен содержать сведения о заказчике и исполнителе, перечне платных услуг по договору, их стоимости, сроках и порядке оплаты, а также сроках оказания услуг.

4.3 Договор между заказчиком и исполнителем может быть заключен в устной форме, письменной форме, а также дистанционным способом.

В устной форме договор может быть заключен, если услуги оказываются непосредственно при их оплате. При этом учреждение в доказательство предоставления услуги выдает потребителю входной билет или кассовый чек.

4.4. Дистанционным способом договор может быть заключен с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание сделки.

4.5. Отказ исполнителя либо потребителя (заказчика) от исполнения договора возможен в порядке и случаях, которые предусмотрены гражданским законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

4.6. При заключении договора с потребителем (заказчиком) дистанционным способом исполнитель предоставляет потребителю (заказчику) подтверждение заключения договора на условиях оферты, которая содержит существенные условия договора, после получения исполнителем сообщения потребителя (заказчика) о намерении заключить договор.

4.6.1 Указанное подтверждение должно содержать номер заказа или иной

способ идентификации заказа, который позволяет потребителю (заказчику) получить информацию о заключенном договоре и его условиях. Если Законодательством РФ установлены дополнительные требования к содержанию договора, то они должны быть учтены в форме договора и соответствовать информации, размещенной на официальном сайте организации в сети Интернет на дату заключения договора.

4.7. Платные услуги могут быть оказаны на основании абонеента, в который вносится количество посещений, оплаченная сумма, срок действия абонеента на посещение спортивного объекта.

4.7.1. Учреждение самостоятельно определяет срок действия абонеентов, ограничения в зависимости от количества занятий и даты покупки. Условия продления абонеента, в том числе, если учреждение не работало по техническим причинам или отказа посетителя от посещения спортивного объекта по причинам, не зависящим от администрации.

4.7.2. Оформление и использование (продление срока действия, возобновление и переоформление) абонеента (клубной карты) на оказание физкультурно-оздоровительных услуг осуществляются в соответствии с условиями договора.

4.8. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.9 Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения, либо привлеченными квалифицированными специалистами на основании заключенного договора. Специалисты Учреждения, непосредственно оказывающие платные услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество их выполнения.

4.10. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.11 При оказании платных услуг исполнитель обеспечивает соблюдение требований к качеству их оказания в соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

4.12. Исполнитель обязан обеспечить инвалидам и людям с ограниченными возможностями здоровья условия для беспрепятственного доступа к местам оказания физкультурно-оздоровительных услуг, установленные законодательством Российской Федерации.

4.13. Исполнитель по просьбе потребителя (заказчика) или в случае необходимости без указанного обращения обязан без взимания дополнительной оплаты обеспечить:

- а) вызов скорой медицинской помощи;
- б) пользование аптечкой для оказания первой помощи.

4.14. Платные услуги в Учреждении оказываются в соответствии с Правилами посещения спортивных объектов, которые содержат требования по технике безопасности и утверждаются директором Учреждения.

5. Информация о физкультурно-оздоровительных услугах.

5.1. Исполнитель помимо информации, доведение которой предусмотрено Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", до заключения договора и в период его действия обязан предоставлять потребителю (заказчику) следующую информацию:

а) перечень оказываемых физкультурно-оздоровительных услуг, форм и (или) условий их предоставления, в том числе информация о форме и порядке их оплаты;

б) сведения о сроках оказания физкультурно-оздоровительных услуг;

в) сведения об условиях изменения или расторжения договора;

г) перечень и цена дополнительных платных физкультурно-оздоровительных услуг (при наличии), оказываемых исполнителем за отдельную плату в рамках заключенного договора, условия их приобретения и оплаты;

д) перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании физкультурно-оздоровительных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) способы оплаты физкультурно-оздоровительной услуги;

ж) адрес, по которому принимаются претензии потребителя (заказчика);

з) номера телефонов исполнителя;

и) информация о Законе Российской Федерации "О защите прав потребителей".

5.2. Информация, указанная в пункте 5.1 настоящих Правил, предоставляется исполнителем таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с ней неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени исполнителя, доводится до сведения потребителя (заказчика) на русском языке и дополнительно по усмотрению исполнителя на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации в наглядной и доступной форме (информационный стенд, доска объявлений, сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", страница в социальных сетях).

5.3. В случае не доведения исполнителем до сведения потребителя (заказчика) информации об адресе для направления претензий такие претензии потребителя (заказчика), направленные по адресу фактического осуществления деятельности исполнителя, считаются полученными исполнителем. При этом при заключении договора дистанционным способом претензии потребителя (заказчика) могут быть направлены на адрес электронной почты исполнителя.

5.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об оказании платных услуг путем размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, (информационном стенде, доске объявлений, странице в социальных сетях) следующих нормативных документов:

- Положение об оказании платных услуг Учреждения;
- Типовая форма договора на оказание платных услуг;

- Правила посещения спортивных объектов;
- Приказ директора учреждения, утверждающий перечень платных услуг и прейскурант цен на оказание платных услуг с указанием льготной категории потребителей;

6. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

6.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.2. Оплата платных услуг производится либо безналичным порядком (на лицевой счет учреждения) с помощью электронных средств платежа через специальное мобильное приложение, с использованием платежного терминала, либо внесением наличных средств в кассу Учреждения с использованием ККТ. Прием наличных платежей от Заказчика осуществляет кассир, назначенный на должность приказом директора. Документом, подтверждающим оплату, является платежный документ, выдаваемый Заказчику.

6.3. Работник, ответственный за прием денежных средств, передает полученные средства ответственному работнику бухгалтерии, который осуществляет их дальнейший перевод в банк на счет учреждения. При этом осуществляется соблюдение кассовой дисциплины.

6.4. Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающим платные услуги или другим лицам запрещается.

6.5. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется бухгалтерией Учреждения, работники которой несут ответственность за их правильность и законность.

6.6. Оплата услуг потребителем (заказчиком) путем перевода средств на счет третьего лица, указанного исполнителем, не освобождает исполнителя от обязанности осуществить возврат уплаченной потребителем (заказчиком) суммы как при отказе от исполнения договора, так и при оказании физкультурно-оздоровительных услуг ненадлежащего качества.

6.7. Расходование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, производится на следующие цели:

6.7.1. На содержание и развитие материально-технической базы Учреждения:

- на оплату услуг связи;
- на оплату транспортных услуг;
- на оплату коммунальных услуг;
- на арендную плату за пользование имуществом;
- на оплату услуг, работ по содержанию имущества;
- на оплату прочих услуг;
- на приобретение основных средств;
- на приобретение медикаментов, горюче-смазочных материалов, мягкого инвентаря, прочих материальных запасов, материальных запасов для целей

капитальных вложений и прочих материальных запасов однократного применения;

- на оплату прочих расходов (налоги, пени, штрафы и др.экономические санкции).

6.7.2. На оплату и стимулирование труда работников:

- оплату труда работников Учреждения по штатному расписанию за счет средств от приносящей доход деятельности, утвержденного директором Учреждения;

- премирование работников Учреждения, согласно Положения о премировании работников ГБУ РА «МФОК «Оштен», утвержденного директором Учреждения;

- на начисления на выплаты по оплате труда;

- на возмещение расходов при прохождении медицинских осмотров;

- на выплату социальных пособий и компенсаций персоналу;

- на оплату по договорам гражданско- правового характера.

6.7.3. На материальную помощь работникам:

- на выплату материальной помощи в определенных случаях, согласно Положения о выплате материальной помощи работникам ГБУ РА «МФОК «Оштен», утвержденного директором Учреждения.

7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

7.3 Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5 . Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Потребитель (заказчик) несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае утраты или повреждения по его вине имущества исполнителя, нарушения обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и условиями договора.

7.7. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления физкультурно-оздоровительных и прочих услуг ненадлежащего

качества, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по договору в случае непредвиденных обстоятельств, возникших после его заключения в результате событий чрезвычайного характера (форс-мажорные обстоятельства), которые стороны не могли предвидеть и предотвратить.

7.9. Приобретение услуг ГБУ РА «МФОК «Оштен» является заключением публичного договора по принципу принятия условий оферты в соответствии со статьей 438 ГК РФ (совершение оплаты за оказываемую комплексом услугу), что влечет за собой обязанность потребителя ознакомиться с Правилами пользования объектом спорта и Правилами техники безопасности при использовании объектов спорта (утверждаются в составе Правил пользования объектом спорта).

7.10. В случае отказа потребителя от ознакомления с Правилами пользования объектом спорта потребитель самостоятельно несет риски, связанные с нарушениями техники безопасности.

**Перечень
платных услуг, оказываемых ГБУ РА «МФОК «Оштен»**

1. Услуги плавательного бассейна.
2. Услуги тренажерного зала.
3. Услуги зала настольного тенниса.
4. Услуги многофункциональной игровой спортивной площадки.
5. Услуги уличных площадок.
6. Услуги футбольного поля.
7. Услуги ледового комплекса.
8. Услуги по проведению групповых занятий (бокс, борьба, художественная гимнастика, аквааэробика, синхронное плавание, футбол, плавание, фигурное катание, хоккей и т.д.).
9. Услуги по проведению учебно-тренировочных сборов.
10. Услуги массажа.
11. Услуги по операционной аренде.
12. Услуги снэк-автоматов, автоматов по продаже бахил, массажного кресла и т.д.
13. Услуги по предоставлению в аренду спортивного оборудования и инвентаря.
14. Прочие услуги, приносящие доход.